



27 Metrelik Hidrolik Merdivenli İtfaiye Aracı



18 Metrelik Hidrolik Merdivenli İtfaiye Aracı



13 Ton Su Kapasiteli Arazöz

TEKNİK EKİPMANLAR



Yanmaz Alüminize Kıyafet



Yangına Yaklaşma Elbisesi



Çelik Burunlu Kauçuk İtfaiye Çizmesi



İtfaiyeci Çizmesi



Vizörlü İtfaiye Kaskı



Baş ve Yüz Koruyucu Maske



İtfaiyeci Eldiveni



Yangına Dayanıklı Yağmurluk



Yangın Su Hortumu



Yangın Su Hortumu



Turbo Nozul Lans



Ağır Tipi Köpük Lansı



Kumandalı Lans



Su Perdesi (Su Kalkanı)



Bükümlü Su sprey Nozul Lans



Süngü (Kama) Lans



Hortum Yıkama Hortumu



Dağıtıcı



Römorklu Motopomp



Seyyar Motopomp



Temiz Hava Dolum Kompresörü



Yangın Söndürme Cihazları



Enkaz Altı Ses Dinleme Cihazı



Yangın Battaniyesi



Tripod Kurtarma Seti

Atlama Döşegi (16 Mt.)



**Tam Vücut Dağcı Tipi
Emniyet Kemer**



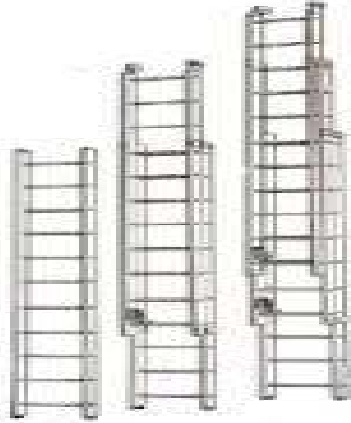
**Belden Korumalı Dağcı Tipi
Emniyet Kemer**



**Helikopter Tipi Denizden Kurtarma Sedyesi
(Suda 150 Kg. Taşıma Kapasitesi)**



Kaşık sedye



Seyyar Merdiven



Balyoz



Kanca



Kürek



Bel



Kazma



Demir Kesme Makası



Sökü Demiri



Baltalı Kazma



Holigan Aleti



Kazma

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

İtfaiye Daire Başkanları, İtfaiye Müdürleri ile yaptığımız birebir fikir alışverişleri ile tecrübeler paylaşmakta, internet ve periyodik yayınlardan üzerinden de son teknolojik ürünler takip edilerek itfaiye bünyesine kazandırılmaya çalışmaktadır.

SUNULAN HİZMETLER

İtfaiye Müdürlüğü Personeli Yangın Söndürme, Kurtarma ve Afet Hizmetleri, Bayram ve Genel Tatil Günleri Dahil olmak Üzere Günün 24 Saati Hizmet Vermektedir.

İlk Hedefimiz Şehrimizde Oluşacak Yangınlara En İyi, En Hızlı ve En Kısa Zamanda müdahale etmektir.

Topluma Açık Yerlerle Fabrika İmalathane ve Diğer İş Yerlerinin İnceleme ve Denetimlerini Yapıp Gerekli Tedbirlerini Almalarını Sağlayarak Ruhsat Başvurularını Cevaplandırmak,

Afet ve Acil Durum Müdürlüğü (AFAD) İle resmi yazışmaları yapmak.

Yılda En Az Bir Defa Tüm Personelin Katıldığı En Son Kurtarma ve Söndürme Tekniklerin Sunulduğu Örnek Tatbikatlar Yapmak.

Vali ve Belediye Başkanının Emretmesi Halinde İl Dışındaki Her türlü Yangın ve Doğal Afetlere Müdahale Etmek.

Resmi ve Dini Bayramlarda Şehrimizin Muhtelif Yerlerine Bayrak ve Pankart Asılması,

Şehrimizdeki Diğer Resmi Kurumlarla Koordineli Olarak Çalışmak.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

2014 yılı sonuna kadar günlük aylık ve yıllık yangın istatistikî verileri tutmak.

Yeni İtfaiye hizmet binamızı yapmak.

Bir adet tam donanımlı çok maksatlı acil müdahale aracı almak.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Kırşehir Belediyesi İtfaiye Teşkilatını Daha İyi ve Daha Etkin Hizmet Verebilmesi İçin Modern Teknolojinin Gereklerine Uygun Araç Gereç ve Teçhizatlarla Donanmasını Sağlamak.

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2013 yılı bütçe verilerimiz aşağıdaki gibidir.

2012 Yılından Devreden Ödenek	: 375.000,00 TL
Bütçe İle Verilen Ödenek	: 774.000,00 TL
Net Bütçe Ödeneği	: 849.000,00 TL
Düşülen (-)	: 300.000,00 TL
Gerçekleşen Gider Bütçesi	: 81.292,50 TL
İptal Edilen	: 767.707,50 TL

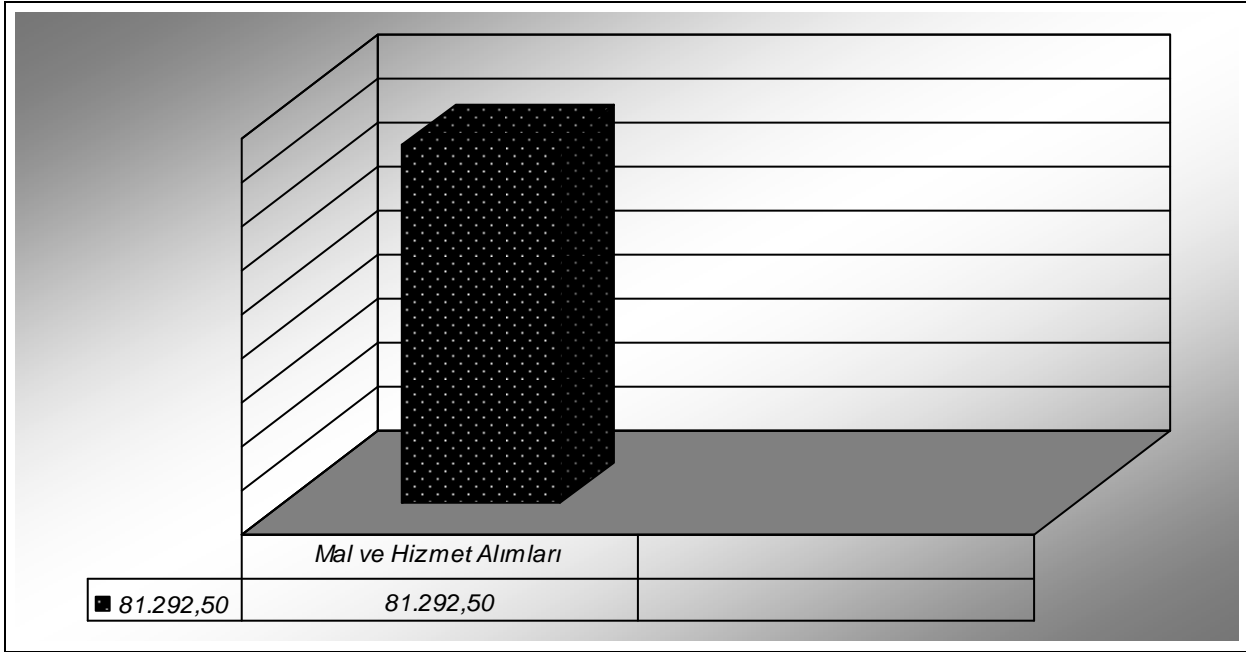
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Gider bütçesinin harcamalara dağılımı aşağıdaki gibidir.

03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri : 81.292,50 TL

3- Mali Denetim Sonuçları

Gider bütçesi % 10,50 lik bir gerçekleşme sağlayan bütçe kalemlerinin bütçe içindeki dağılımı şöyledir.



*Veriler Kesin Hesaptan Alınmıştır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

Yangınlara En Çabuk Ve En Kısa Zamanda Müdahale Edilmesine Yönelik Çalışmalar Yapmak.

Enkaz Altında Can ve Mal Kurtarma Çalışmalarına Katılabilmek İçin 2015 Yılına Kadar Personelin Yılda Bir Kez en az 3 Saatlik İlk Yardım Dersi Almalarını Sağlamak.

2-Performans Sonuçları Tablosu

Bir Canın Ne kadar Önemli Olduğunu Bilen İtfaiye Personellerimizin Şehrimizde Çıkan Yangınlara Müdahale Süresi Tespiti Yapmak,

Personelimizin tamamına yanmaz (Nomex) elbiseler, oksijen tüpleri, ısıya dayanıklı eldiven, ısıya dayanıklı çizme, lamba, kask, baş ve yüz maskeleri vs. alınmıştır.

Kurtarma olaylarında Helikopter tipi su yüzeyinde 150 Kg.' a kadar tutabilen sedye, kazazedeyi yerinden oynatmadan zarar vermeden alan Kaşık sedye alınmıştır. Alevler tüm binayı sarmış ve içeride yaşlı ya da çocuk kalmışsa itfaiyecinin yangınzedeyi kurtarmak için alevler arasına girdiğinde alevlerden etkilenmemesi için Yanmaz Alüminize kıyafet alınmıştır.

Elektronik eşya mağazalarında çıkan yangınlara müdahale için bükümlü su sprej nozul lans, duman zehirli gazlardan etkilenmemek adına su kalkanı, hortumların yıkanırken zarar görmemesi için hortum yıkama aparatı, demir kesme makası, kurtarma halatları, dağcı tipi tam vücut emniyet kemeri, bel korumalı emniyet kemeri, makaralı seyyar elektrik kablosu, zorla giriş holigan aleti büyük, zorla giriş holigan alet küçük, adaptörler, su basınç cihazı vs. alınmıştır.

2006 model hidrolik merdivenli itfaiye aracının üst ekipman bakım ve malzeme alımı yapılmıştır.

İtfaiye araçlarımızın temizliği için yüksek basınçlı oto yıkama ve polisaj makinesi alınmıştır.

İtfaiye binamız tadilattan geçirilmiştir.

İntihar girişimi ve yangınlarda kullanmak üzere 4x4 ebadında oksijen tüpü ile 30 sn.'de şişirilebilen atlama döşegi alınmıştır.

Yangınlarda kullanmış olduğumuz hortum, lanslar, kimyevi köpük, oksijen tüpleri vs. gibi teçhizatlarımız yenilenmiştir.

Şehrimizde Bulunan Özel İş Yerlerinin Yangın Merdiven Kontrolleri Uzman İtfaiye Personellerimizce Kontrolleri Yapılmaktadır.

Personelin Kişisel, Bilgi, Birikim, Psikolojik Durum, Görev İçi Eğitim ve Beceri Unsurları Konulu Belediyemizin Düzenlemekte Olduğu Ders ve Seminerlere Personelin Katılımları Sağlanmaktadır.

3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Yapılan Çalışmalar Sonucunda Şehrimizde Çıkan Yangınlara En Kısa Zamanda Müdahale Edilmesi, Çıkan Yangınların Çıkış Nedenleri Olay Anındaki Tespiti,

Yapılan Hidrantlar Sonucu Zamandan Kazanma,

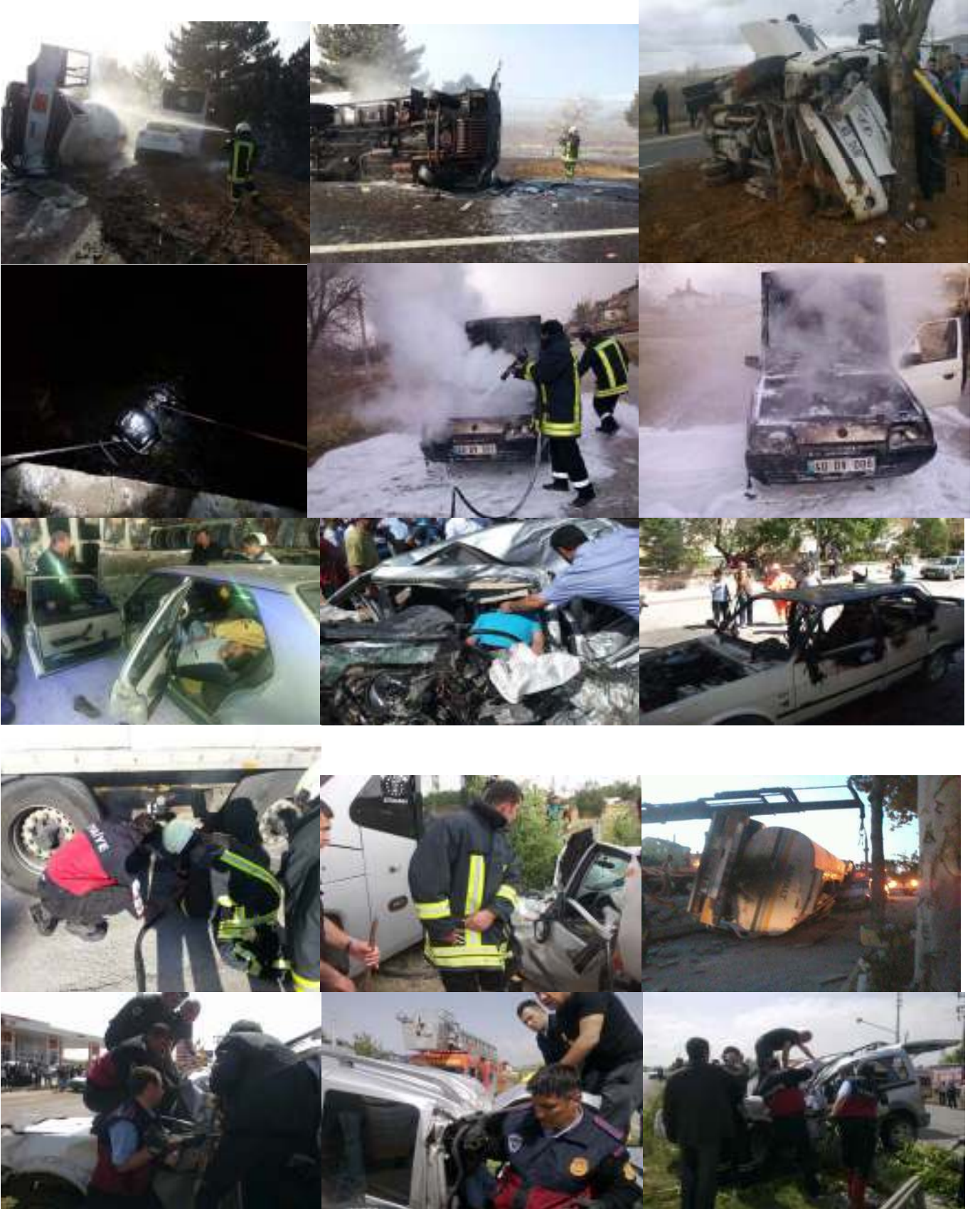
Şehrimizdeki Yaşayan İnsanların Can Güvenliği Açısından Özel Kuruluşların Denetimleri, Personelin Alınan Eğitim Sayesinde Profesyonelce Çalışmaları Sağlanmıştır.

YANGIN FOTOĞRAFLARI





ARAÇ KAZALARI VE YANGINLARI FOTOĞRAFLARI

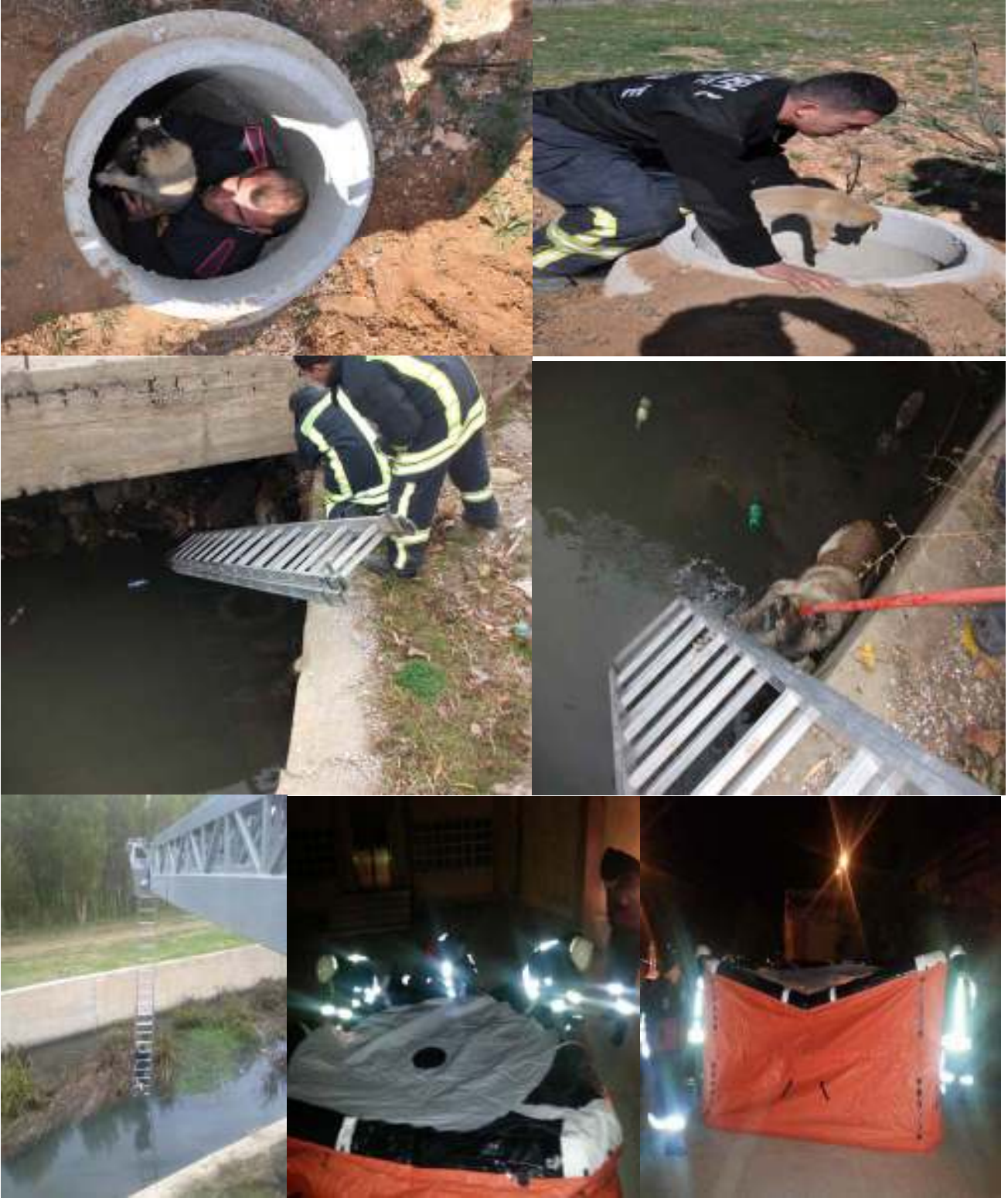


TATBİKAT VE İTFAİYE EĞİTİMİ FOTOĞRAFLARI





İNTİHAR GİRİŞİMİ VE KURTARMA FOTOĞRAFLARI



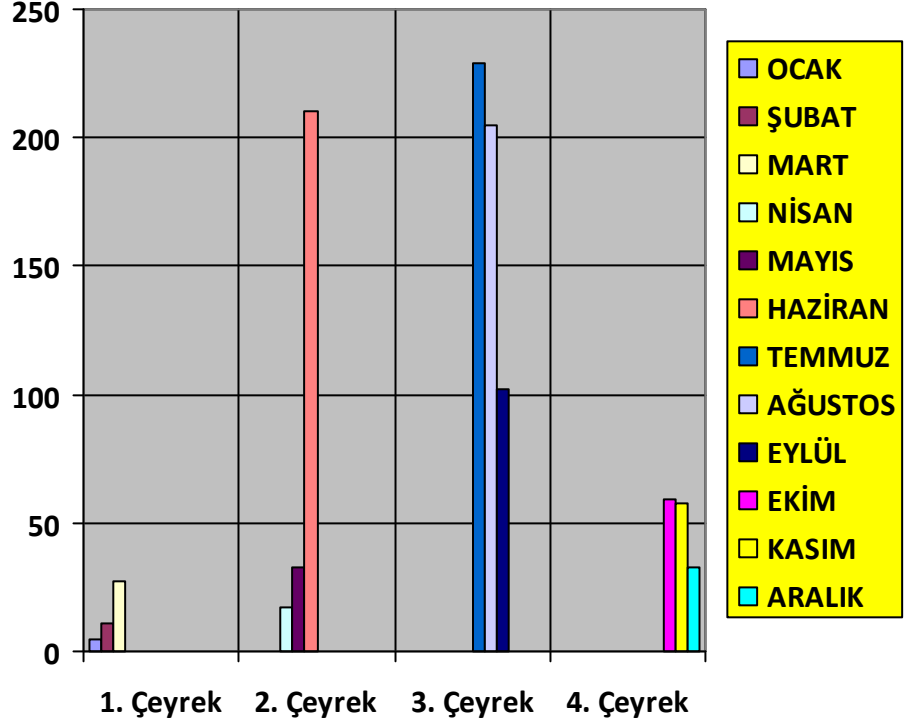
01.01.2013-31.12.2013 YILINDA ŞEHRİMİZDE MEYDANA GELEN VE MÜDÜRLÜĞÜMÜZ TARAFINDAN MÜDAHALE EDİLEN KISMEN VEYA TAMAMEN YANAN YAPILAR İLE DİĞER YANGINLARA AİT İSTATİSTİKİ ÇİZELGESİ

(1) YANGIN TÜRÜ	(2)YANAN YERİN İNŞA MALZEMESİNE GÖRE CİNSİ					(3) TOPLAM	(4)YANMA DERECESİ			(5) TOPLAM	(6) YANGIN KAYBI			(7)YANGIN NEDENİ								(8) AÇIKLAMALAR				
	AHSAP	KARKAS	BETONARME	ÇELİK	DİĞER		BAŞLANGIÇTA SÖNLEN	KISMEN YANARAK KURTARILAN	TAMAMEN YANAN		İNSAN	HAYVAN		MADDİ ZARAR	ELEKTRİK KONTAĞI	LPG,DOĞALGAZ Vb.	OCAKSOKAKALORİFER K	BACA TUTUŞMASI	SİGARA VE KIBRIT	AKARYAKIT	PATLAYICI MADDE		YILDIRIM DÜŞMESİ	SABOTAJ	DİĞER	
												HAYVAN	KESİN VEYA TAHMİNİ (TL)													
BİNA YANGINLARI	KAMU					2		2	2																	
	ÖZEL					63	21	38	4	63								9	2	2	17	2				
ATÖLYE-İMALATHANE FAB. VB YANGINLAR						4	1	3		4																3
MOTORLU ARAÇ YANGINLARI						34	18	14	2	34											1	2			1	16
ODUN-KÖMÜR DEPOSU VB.YANGINLAR						7		6	1	7																4
ORMAN-FİDANLIK YANGINLARI						33	27	5	1	33																7
OT-SAMAN-ÇÖP-EKİN VB.YANGINLAR						795	770	23	2	795																795
DİĞER YANGINLAR						51	39	11	1	51																29
GENEL TOPLAM						989				989																

T.C.
KIRŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

2013 YILI (OCAK-ARALIK) AYLIK YANGIN İSTATİSTİĞİ

• Ocak	: 5
• Şubat	: 11
• Mart	: 27
• Nisan	: 17
• Mayıs	: 33
• Haziran	: 210
• Temmuz	: 229
• Ağustos	: 205
• Eylül	: 102
• Ekim	: 59
• Kasım	: 58
• Aralık	: 33



TOPLAM : 989 Yangın
(12 Aylık süre zarfında oluşan yangın miktarıdır)
Aylık Ortalama : 82.4

MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN 2013 YILINA AİT FALİYET VE ENVANTERİ

Bina yangını	:	65 Adet
Motorlu Araç yangını	:	34 Adet
Odun Kömür deposu yangını	:	7 Adet
Ot,Saman,Çöp,Ekin vb. Yangınlar	:	795 Adet
Orman Fidanlık Yangını	:	33 Adet
Atölye, İmalathane, Fab. Vb. Yangınlar:		4 Adet
Diğer Yangınlar	:	51 Adet
Trafik Kazası	:	26 Adet
Hayvan Kurtarma	:	74 Adet
Tatbikat	:	7 Adet
İntihar Girişimi	:	7 Adet
İnsan Kurtarma	:	33 Adet
Su Baskını	:	8 Adet

TOPLAM : 1144 Adet

2013 YILI AYLARA GÖRE:

AYLAR:	TRAFİK KAZASI	HAYVAN KURTARMA	İNSAN KURTARMA	SU BASKINI	CESET ÇIKARMA	İNTİHAR
OCAK	4	4	1	4		
ŞUBAT		4				
MART	1	2	1			
NİSAN	4	3	1	1		2
MAYIS	1	8	2	1		2
HAZİRAN	1	9				1
TEMMUZ	1	11	5			1
AĞUSTOS	7	5	6	1		1
EYLÜL	1	10				
EKİM	4	7	8			
KASIM	1	4	7	1		
ARALIK	1	7	2			1
TOPLAM:	26	74	33	8	0	8

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler

İtfaiyenin Özleştiği “Yangınla Mücadelenin 3 Temel Amacı Vardır. Hayat Kurtarmak, Mal Kurtarmak ve Çevreyi Korumak.

Yangın Mücadelenin Yolları İse “önlemek, korumak, Kurtarmak, Malların Korunması ve Son Olarak Da Yangın Kontrolüdür.

B-Zayıflıklar

Tüm Personellerimizin Yüksek Okul Mezunu Olmaması, Personel Eğitim Eksikliği ve Usta Çırak İlişkisi İçerisinde İtfaiyeci Olması.

C-Değerlendirme

İtfaiyenin Öncelikli Hayat Kurtarması ve Bir Canın Ne Kadar Önemli Olduğunu Bildiğimiz İçin İtfaiye Personelinin Alınacak Olan Eğitimler Sonucunda Daha Verimli Çalışacağı Bilinci İçerisindeyiz. Bu yüzden Dolaylı da Belediyemizin Katkılarıyla 2014 Yılında Çeşitli Seminerlerde Alacağımız Eğitim Seminerimizin Kurumumuz Açısından Bir Hayli Önem Taşıdığıın Kanısındaız.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Son Olarak Vatandaşlarımıza

Yangın Anında Telaşlanmamaları gerektiğini,

Mutlaka İlk Olarak 110’Nolu 112 Acil Çağrı Merkezine Yangın İhbarını Belirtmelerini

Yangın Adresini En Kısa ve Doğru Şekilde Bildirmelerini

Kaçamıyorsanız Tüm Aile Bireylerini Tek Bir Odada Toplamalarını ve Kapıyı Sıkıca Kapatmalarını

İçeriye Duman Girmemesini Önlemek İçin Kapının Aralıklarını Islak Bezle Kapatmalarını

Odada Beklerken Yüzlerini Islak Bir Bezle Kapatmalarını ve yere Uzanmalarını
Buldukları Odada Camı Kırmadan Pencereyi Açarak Yardım İstemelerini Öneriyoruz.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



GAZİ TUNÇ
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜR V.

I. GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Kentlilik ve çevre bilinci projelerini hayata geçirerek, yönetimde katılımcılığı, şeffaflığı, eşitliği ve adaleti esas alıp, bilim ve teknolojinin bütün avantajlarından faydalanarak, Kırşehir halkının beklentilerine, zamanında, yeterli miktarda ve kaliteli çözümler üreten her türlü çevre kirliliği ile mücadele ederken, ekolojik değerleri korumak yoluyla sağlıklı ve güvenli bir kent oluşturmayı amaçlar.

Vizyon

Kırşehir halkının taleplerini tespit ederek, "beklentilerini aşan kalite seviyesinde" hizmet sağlamak, zoru başaran imkânsızı kolaylaştıran bir belediye olmasına yardımcı olmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5393 Sayılı Belediyeler Kanunu'ndaki düzenlemelerde açıkça belirlenmiştir ki; "toplumun genel sağlığın korunması amacıyla, kentte üretilen çöp ve süprüntüleri düzenli olarak toplamak, taşımak, depolamak ve geri kazanılabilecek olanların değerlendirilmesini sağlayarak çöpleri yok etmek işlerinin tümü" olarak tanımlanmıştır.

- ✓ Belediye sınırları dahilinde çıkan çöpleri toplamak.
- ✓ Belediye sınırları içersinde bulunan okul, hastane, resmi ve özel ve kamu kuruluşlarının çöp ve cürufalarını periyodik programlar dahilinde aksatmadan toplamak.
- ✓ Cadde ve sokakların süpürülüp temizlenmesini sağlamak.
- ✓ Toplanan çöpleri katı atık düzenli depolama alanı ve bertaraf sahasına nakletmek.
- ✓ Cadde ve sokaklarda, trotuar diplerinde biriken toprak ve çamurları kaldırıp trotuar taşlarını trafiğe uygun renklerle boyamak.
- ✓ Semt pazarları toplandıktan sonra çöp ve diğer çöp vasfı taşıyan atıkların kaldırılmasını sağlamak.
- ✓ Semt pazarlarının temizliği yapıldıktan sonra arazözle yıkanmasını sağlamak.
- ✓ Belediye sınırları içersinde bulunan cadde, sokak, meydan, otobüs duraklarının periyodik olarak temizliğini sağlamak.
- ✓ Çöp araçlarının iş dönüşü gövde ve haznelerini yıkamak, dezenfekte etmek.
- ✓ Temizlik kampanyaları düzenlemek ve bu kampanyalar süresince apartman yöneticilerine, çevre halkına, kapıcılara kampanya ile ilgili bilgi vermek.
- ✓ Vatandaşlara el ilanı, broşür ve benzeri ilanlarla ulaşarak temizlik ile bilgileri aktarmak ve onlara temiz bir çevre sunmak.

- ✓ Çöp toplama günlerini belirleyen programlar hazırlayarak bölge halkına ilan etmek, bunla alakalı ilanları hazırlatıp dağıtmak, anonsla ilan etmek.
- ✓ Gününden önce çöp çıkarıcıları ikaz etmek, alışkanlık haline getirenleri tespit ederek cezai işlem yapılması için, ilgili müdürlüklerle diyalog kurarak gereğini yapmak, diğer vatandaşların mağduriyetini önlemek için alo çöp şikâyet aracını sürekli hizmette tutmak.
- ✓ İhtiyaç duyulan yerlere çöp sepeti, konteynır, varil ve yer altı konteynırını yerleştirmek.
- ✓ Belediye sınırları içerisinde kalan sağlık kuruluşları, dispanser, eczane gibi yerlerin tıbbi atıklarını periyodik programlar dahilinde oluşturulacak özel ekip ve araçla toplattırmak.
- ✓ Değerlendirilebilir geri dönüşüme elverişli atıkları çöpten ayrı toplamakla ilgili programlar hazırlayarak bu tür atıkların çöpten ayrı toplanmasını sağlamak ve bu konu ile ilgili eleman ve ekipman oluşturmak.
- ✓ Çöp toplama programını sıkı takip etmek aksaklıklar karşısında tedbir almak.
- ✓ Temizlik hizmetlerini yürüten Müteahhit firmalarının iş emirleri, görev dağılımları, çalışma programları ve denetimleri Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün yetkili Personeli tarafından yapılır.

A- İdareye İlişkin Bilgiler

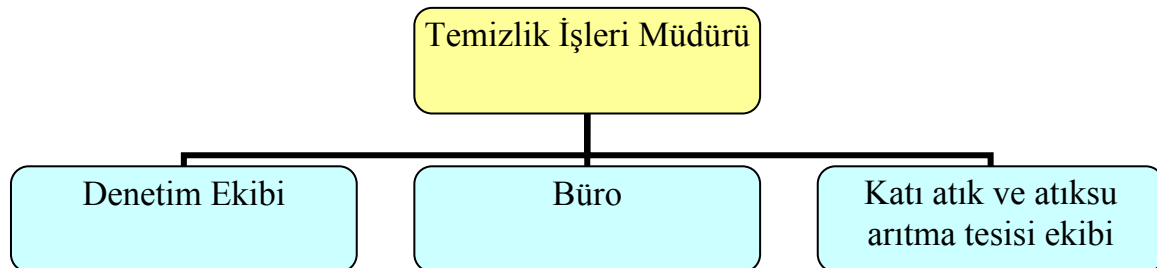
1- Fiziksel Yapı

Belediye yeni hizmet binası ikinci katı temizlik işleri müdürlüğü ve büro hizmeti sunmaktadır. Müdürlüğümüze bağlı taşeron firma çalışan sayısı:180'dir.

Müdürlüğümüze bağlı araçlarımız:

- ✓ 12 Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu
- ✓ 2 Yol Süpürge Aracı
- ✓ 3 Damperli Kamyon
- ✓ 2 Lastik Tekerlekli Yükleyici
- ✓ 2 Denetim Aracı
- ✓ 1 Arazöz
- ✓ 4 Kaldırım Üstü Süpürge Aracı
- ✓ 1 İşçi Servis Aracı

2- Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

- ✓ 3 Bilgisayar
- ✓ 3 Yazıcı
- ✓ İnternet

4- İnsan Kaynakları

- ✓ Müdür
- ✓ 2 Çevre Mühendisi
- ✓ 2 adet Memur
- ✓ 1 adet Tekniker
- ✓ 180 Temizlik İşçisi

5- Sunulan Hizmetler

Belediyelerin kurucu yasalarında bu görevin niteliği 5393 Sayılı Belediyeler Kanunu'ndaki düzenlemelerde açıkça belirlenmiştir. Bu tarihte görev, " genel sağlığın korunması amacıyla, kentte üretilen çöp ve süprüntüleri düzenli olarak toplamak, taşımak, depolamak ve geri kazanılabilecek olanların değerlendirilmesini sağlayarak çöpleri yok etmek işlerinin tümü" olarak tanımlanmıştır.

- ✓ Bölgemiz dahilinde bulunan ana arterler, caddeler, sokaklar ve meydanlarda her gün,3 vardiya sistemi ile yapılmaktadır.
- ✓ Müdürlüğümüz bünyesinde kurulan denetim ekibi eşliğindeki kontrol ekipleri, bölgemizde sürekli kontroller yapmakta tüm uyarı ve ikazlara rağmen uyarılara uymayanların tespiti yapılarak, cezai işlemler uygulanmaktadır.
- ✓ Yerleşim alanlarında üretilen günlük çöp ve atıkları toplayarak katı atık düzenli depolama alanı ve bertaraf tesisine taşımak
- ✓ Semt Pazar yerlerinin, atıklarının kaldırılması ve temizlenmesi.
- ✓ Dini ve milli bayramlarda genel temizliğin aksatılmaması.
- ✓ Kurban bayramında 10.000 adet çöp torbası dağıtılması.
- ✓ Poşetlik ve varillik olan bölgelerimize aylık el ilanlarının dağıtılması

GELECEK İÇİN GERİ DÖNÜŞÜM

Ambalaj Atıkları Çöp Değildir!



- * ÇÖPLERİNİZİ AKŞAM 19.00-21.00 SAATLERİ ARASINDA BELİRTİLEN YERLERE DÜZENLİ OLARAK BIRAKINIZ.
- * BELİRTİLEN SAATLERDEN ÖNCE VE SONRA ÇÖP BIRAKMAYINIZ.
- * POŞETLERİN İYİ BAĞLANMASINA VE AKMAMASINA DİKKAT EDİNİZ.

'KIRŞEHİR EVİMİZ, KİRLİTMEYELİM'
KIRŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Temizlik İşleri Müdürlüğü

Temizlik İle İlgili Olumsuzlukları
 153 Zabıta, 214 10 10 Akmasa
 Telefonlarına Bildiriniz.

AK MASA 214 10 10 www.kirsehir.bel.tr **KIRŞEHİR BELEDİYESİ**

KIRŞEHİR EVİMİZ KİRLİTMEYELİM

ÇÖPLERİNİZİ 19:00-21:00 SAATLERİ ARASINDA BELİRTİLEN YERLERE DÜZENLİ OLARAK BIRAKINIZ.



- * Evrensel Atıklar Süzürmez Siyah Battal Bey Poşetlere Konularak Bırakılacaktır.
- * Belirtilen Saatler Dışında Çöp Bırakmalar Hakkında **181 TL** Arası Kasal Cezai İşlem Uygulanacaktır.

KIRŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Temizlik İşleri Müdürlüğü

AK MASA 214 10 10 www.kirsehir.bel.tr **KIRŞEHİR BELEDİYESİ**

Evrensel Atıklar Süzürmez Siyah Battal Bey Poşetlere Konularak Bırakılacaktır.



Belirtilen Saatlerden Önce ve Sonra Çöp Bırakmayınız.



Poşetlerin İyi Bağlanmasına ve Akmamasına Dikkat Ediniz.

Temizlik İle İlgili Olumsuzlukları
 153 Zabıta veya AKMASA
 Telefonlarına Bildiriniz.

AK MASA 214 10 10 www.kirsehir.bel.tr **KIRŞEHİR BELEDİYESİ**

- ✓ Merkeze bağlı 14 mahalle muhtarlarımızla görüşülüp, istek ve talepleri değerlendirmeye alınmıştır.
- ✓ Atıksu Arıtma Tesisimiz faaliyete geçmiştir.